



COMUNE DI CASTELFRANCI (AV)
Piazza Municipio n. 1 - TEL. 0827 72005
Pec: info@pec.comune.castelfranci.av.it

AVVISO PUBBLICO PER L'INDIVIDUAZIONE DI UTENTI IN FAVORE DEI QUALI ATTIVARE TIROCINI DI INCLUSIONE SOCIALE - PROGRAMMA "GARANZIA DI OCCUPABILITA' DEI LAVORATORI - GOL" (PNRR – M5C1 – Riforma 1.1) – D.D. REGIONE CAMPANIA N. 10 DEL 30.09.2025 – CUP B62C21001790006.

VISTO il Decreto Dirigenziale n. 10 del 30.09.2025 con cui la Regione Campania ha approvato l'Avviso pubblico per la realizzazione dei tirocini del Programma GOL e la relativa dotazione finanziaria, con nuovo CUP B62C21001790006, nell'ambito del PNRR – Missione 5 "Inclusione e coesione";

VISTE:

- la deliberazione del Commissario Straordinario assunta coi poteri della Giunta comunale n. 18 del 16.10.2025 con cui il Comune di Castelfranci ha manifestato la volontà di aderire al Percorso 4 (lavoro e inclusione) del Programma GOL in qualità di soggetto ospitante e con la quale ha individuato in Mestieri Campania soc.coop. il soggetto promotore;
- la convenzione sottoscritta in data 23.10.2025 tra il Comune di Castelfranci e Mestieri Campania soc. coop. ;
- la determinazione n. 73 del 27.10.2025 recante "PNRR – Approvazione Avviso Pubblico per la realizzazione dei tirocini di inclusione sociale previsti dal Programma Garanzia Occupabilità dei Lavoratori - GOL approvato con Decreto Dirigenziale Regione Campania n. 10 del 30.09.2025."

RENDE NOTO

Art. 1 – Oggetto

Il presente Avviso ha per oggetto la manifestazione di interesse per l'individuazione di potenziali beneficiari da inserire in tirocini di inclusione sociale (Percorso 4 – GOL) presso il Comune di Castelfranci, da finanziare nell'ambito del PNRR – M5C1. I tirocini saranno attivati su profili coerenti con i SEP del Repertorio Regionale e, nello specifico, tirocini di inclusione sociale (accordo tra Governo e Regioni n. 7/CSR del 22.01.2015) relativi ai seguenti settori economico-professionali: SEP 01 – **Agricoltura, silvicoltura e pesca**; SEP 24 – **Area comune**.

Art. 2 – Finalità

Favorire inclusione sociale e avvicinamento al mercato del lavoro di persone con bisogni complessi, mediante percorsi strutturati on-the-job presso gli uffici/servizi comunali.

Art. 3 – Destinatari

Possono candidarsi i cittadini:

- presi in carico dal Servizio sociale professionale e/o servizi socio-sanitari;
 - profilati dal Centro per l'Impiego territorialmente competenze e inseriti nel Percorso 4 – GOL.
- Le due condizioni sono entrambe necessarie per l'accesso ai tirocini di inclusione.

Art. 4 – Requisiti di ammissione

- avere età compresa tra i 18 e i 65 anni;
 - essere residente o domiciliato in Campania;
 - godere dei diritti politici e civili;
 - essere in uno stato di disoccupazione o inoccupazione, oppure lavoratori con redditi molto bassi (i cosiddetti working poor, il cui reddito da lavoro dipendente o autonomo sia inferiore alla soglia dell'incapienza secondo disciplina fiscale)
 - essere in possesso dello SPID e/o della CIE.
- Non possono fruire della Misura oggetto del presente Avviso i soggetti che:

- Abbiano già svolto un tirocinio formativo, anche non finanziato con fondi pubblici, presso il medesimo soggetto ospitante negli ultimi due anni precedenti all'attivazione del tirocinio;

- abbiano avuto un rapporto di lavoro, una collaborazione o un incarico (prestazione di servizi) con il medesimo soggetto ospitante negli ultimi due anni precedenti all'attivazione del tirocinio
- abbiano con il rappresentante legale del soggetto ospitante vincoli di parentela entro il terzo grado e affini ai sensi della nota del Ministero del Lavoro n. 7435 del 03/04/2015 e successive integrazioni.

A tal proposito, gli Operatori acquisiranno un'apposita autodichiarazione, redatta ai sensi del DPR 445/2000 e ss.mm.ii, con la quale i destinatari ed i titolari dei soggetti ospitanti dichiarano la presenza/assenza di vincoli parentali reciproci sino al III grado e affini.

Art. 5 – Presentazione domanda

La domanda, redatta sul Modello Allegato 1, dovrà pervenire entro le ore **12:00 del 14.11.2025** con una delle seguenti modalità:

- consegna a mano all'Ufficio Protocollo del Comune di Castelfranci;
- invio PEC a info@pec.comune.castelfranci.av.it con oggetto: **“Tirocini di inclusione – Progetto GOL”**.

Allegati obbligatori:

- documento d'identità;
- ISEE in corso di validità;
- eventuale certificazione di invalidità;
- eventuale titolo di soggiorno valido.

Art. 6 – Formazione graduatoria

Il Comune verifica i requisiti e forma graduatoria secondo i seguenti **criteri**:

- **ISEE** (fasce 0 –9.000+);
- **nucleo familiare** (n. figli minori; presenza disabilità nel nucleo);
- **stato occupazionale** (disoccupazione da <1 anno a >3 anni; **inoccupato**);
- **invalidità** del richiedente (fino a >60%);
- **titolo di studio** (licenza media → laurea specialistica);
- **esperienze lavorative attinenti** (sufficiente/discreto/eccellente).

In caso di parità, precedenza al candidato **più giovane**. Validità graduatoria: **12 mesi utilizzabile anche per eventuali tirocini successivi**.

Art. 7 – Durata, termini e modalità attuative

- Durata tirocinio di inclusione: da 6 a 9 mesi.
- Termini PNRR (Percorso 4 – inclusione): avvio entro 31.12.2025 e conclusione entro 30.06.2026. I Progetti dovranno riportare date entro e non oltre tali scadenze.
- I tirocini saranno attuati nel rispetto del RR n. 4/2018 e dell'Avviso GOL Campania 2025.
- L'indennità mensile al tirocinante è quella prevista dall'Avviso regionale
- Gli utenti utilmente collocati saranno supportati a candidarsi alla vacancy pubblicata su ClicLavoroCampania dal soggetto promotore individuato.

Art. 8 – Obblighi dei beneficiari

Il beneficiario si impegna a rispettare mansioni, orari e luoghi di svolgimento del tirocinio; la rinuncia ingiustificata comporta esclusione e scorrimento della graduatoria.

Art. 9 – Trattamento dati

I dati sono trattati ai sensi del Reg. (UE) 2016/679 e del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i., esclusivamente per finalità connesse al presente procedimento.

Art. 10 – Informazioni sul procedimento

Ai sensi della L. 241/1990, l'unità organizzativa responsabile è l'Ufficio Amministrativo; Responsabile del procedimento: dott.ssa Elisa Cresta.

Art. 11 – Pubblicità

Il presente Avviso e gli Allegati sono pubblicati sul sito del Comune di Castelfranci (www.comune.castelfranci.av.it).

Art. 12 – Norme di rinvio

Per quanto non previsto, si rinvia al DD n. 10/2025 e relativi allegati, al PAR GOL Campania e al RR n. 4/2018.

Il Responsabile del Settore Amministrativo
Rag. Giuseppe Cieri

Allegato:

- **Allegato 1** – Modello di domanda.